

【 2024 年度 会員登録要項 】

2023 年 11 月 6 日 さいたま市テニス協会

当協会への登録は、Web システム「彩 Tomas」<https://saitamacity-tennis.jp/>で受け付けます。

彩 Tomas の操作法 : <http://www.saitamacityta.jp/saitomas.html>

年会費は団体でまとめて振込をお願いします。振り込まれない場合、会員は退会となります。

年会費は団体:5000 円、会員一人:300 円、ジュニア団体と 18 歳以下の会員は無料です。

項目	一次登録	二次登録	備考
登録期間	1 年間	半年	1 年間は3月～翌年2月
団体の登録	継続又は新規登録	新規登録	
会員の登録	継続、移籍、復帰、新規登録	移籍、復帰、新規登録	会員期限:3/1～翌年 2/末
受付期間	12/1～12/20	6/1～6/20	
年会費振込通知	12/21	6/21	団体担当者へメールで通知します
振込期間	12/21～12/31	6/21～6/30	
振込確認通知	当会で振り込まれたことを、数日以内に確認し、確認メールを送ります		

◆何も変更がない会員は自動継続しますので操作不要ですが、会員で変更される方は次ページを参照下さい。

◆新規団体と新規会員の彩 Tomas での登録は、ログイン画面の「新規登録」ボタンを押し、説明に従って下さい。

◆彩 Tomas からのメール(noreply@saitamacity-tennis.jp)が受信できるように設定してください。

◆団体担当者の方へ:団体の新規登録または継続更新

1. 団体:テニス活動の主体を当市に置き本会に入会した団体

2. 団体区分

① 一般団体 : 年齢は問いません

②ジュニア団体: 団体担当者は除き、

18 歳以下の会員からなる団体

3. 団体担当者 :当協会との窓口です

①メールアドレスをお持ちの会員をお願いします

②団体担当者の交代は、交代する会員の個人情報画面で

「団体担当者を交代する」を押せば完了です

③団体の廃止は、団体会員が移籍または退会した後、

団体担当者が退会か移籍すれば完了です

4. 会員の構成: 2 名以上

5. 登録方法および年会費振込

① 受付期間: 受付期間〆切の 20 日までに会員を確認し、必要であれば、会員の追加・退会して下さい

② 年会費振込通知: 翌日 21 日に、当協会から年会費を算出し、振込先、振込額等をメールで通知します

③ 振込期間: 期日までに年会費を振り込んで下さい

④ 振込確認通知: 当協会にて数日以内に確認し、振込確認のメールを出します。これで年度登録完了です

6. 貴団体の団員募集について

団体の団員募集を当協会 HP へ掲載希望であれば、

団体名・連絡先・URL を下記へお申し込み下さい

会員を把握する

会員情報を更新する

◆彩Tomas 団体担当者の画面メニュー(破線は会員と同じ)	
*1:登録時期(12月、6月のみ可能)	
【画面の表示】	【説明】
1 団体一覧 □団体一覧 表示/編集	団体の管理 団体情報の更新
2 会員一覧 □会員一覧 表示/更新 検索 新規会員登録 *1 会員一人を表示した場合 編集 団体担当者を代わる 退会 会員へテストメール	団体の会員の管理 会員情報の表示、更新、 会員の検索(会員番号、氏名…) 新規会員登録 その会員情報を編集する その会員を団体担当者にする その会員を退会にする その会員のアドレスへメールを送る
3 大会個別申込 □新規申込み □団体戦申込 ↓会員番号入力 ↓大会選択 ↓種目選択 ↓パートナー選択 ↓確認	大会への参加申込 1人(1組)毎申込み
4 大会一括申込 同左 □大会・種目選択 □団体戦申込 ↓10組分会員番号入力 ↓継続入力/異種目入力/申込完了	大会への参加申込 10人(10組)毎申込み
5 申込の確定(申込完了時に表示) 申込大会・種目・参加者・参加費…削除可 □申込確定(支払IDの発行) □個別申込の追加 □一括申込の追加	支払IDの発行
6 申込一覧 □申込み一覧(支払ID) (削除あり)	団体会員の申込種目を見る
7 参加種目一覧 □参加種目一覧 大会・種目・参加者・申込者…	団体会員の参加種目を見る
8 本人名▼ □会員情報 表示 編集 ログアウト	本人情報を変更する

参考:2.で団体担当者を代わると、「退会」できます

◆会員の方へ

- ・会員の新規登録や、登録情報の変更ができます。
- ・下記項目に変更がある場合、説明に従い更新して下さい。
- 大会参加資格やドロー表示に影響します。

1. 会員：前記団体所属の方で、他団体と重複は不可です

2. 会員番号：会員番号は永久番号です

退会されても同じ番号でログインし復帰できます

3. 会員情報：氏名 フリガナ 性別 生年月日 住所

電話番号 メールアドレスの登録が必要です

4. 所属団体：12月、6月だけ変更できます

加入する団体を選びます

団体移籍の場合は、新しい団体を選びます

5. 会員区分：区分SとTは12月だけ変更できます

- ・区分S：下記以外の方。すべての大会に参加可です

- ・区分T：当市外郡市から県大会を目指す会員

- ・区分F：団体に所属しないフリーの方です

有効期間は4ヶ月過ぎると退会になります

1次登録や2次登録の際に団体へ所属すれば、区分S,Tの会員になることができます

参加できる大会は「市民大会参加規程」を参照して下さい

6. 一般部門のシングルスクラス、ダブルスクラス（初期設定はすべてCクラスとしています）

a. 一般部門への参加の方は、下記からご自身のクラスを選んでください

上位へのクラスアップはいつでもできますが、下位へのクラスダウンは申請が必要なので注意して下さい

- ・Aクラス：上級者
- ・Bクラス：中級者
- ・Cクラス：初級者

- ・Eクラス テニスを始めた初心者でテニス協会教室受講者/卒業生やサークル等で大会チャレンジ希望者

b. ベテラン部門では、一般部門の単複のクラスを参考にしません

7. JTAベテラン番号（VJOP）：保有者は入力必須です

8. 関東テニス協会ジュニア番号：関東テニス協会大会へ参加者は入力してください

9. 県番号：県大会へ参加する際に必要な個人に付与する番号で、毎年5月中旬に決まります

県大会一般へ参加希望者は、＜県在住区分=H,X、区分=S、市民大会Aクラスでの上位入賞＞が必要です

- ・一次登録者を埼玉県テニス協会へ登録申請し、付与された県番号を当協会にて彩Tomasへ登録します

- ・下記の場合に限り、県へ個別申請できますので、理由を明記し下記の間合せ先へ連絡下さい

a. 二次登録時に、実業団等で県番号が必要な方

b. 期間途中での転勤、引越して、県登録区分が変わった方

- ・県在住区分：会員が右表で決めます

県番号の末尾に付与されます。例 60123456H

10. 退会と復帰

a. 退会：会員情報画面で「退会」を選べば、会員区分はFとなり退会となります

会員番号を記録し、Emailを本人の最新にしておくと、パスワードを忘れても復帰が容易です

b. 復帰：復帰時の新規会員登録で二重登録エラーの場合は、info@saitamacityta.jpへ連絡して下さい

二重登録は協会にてチェックしており、厳禁です

\*\*\* ◆彩Tomasの会員の画面メニュー \*\*\*

<p><b>【両面の表示】</b>          団体・・・・・・・・・・所属団体担当者の連絡先を知る          団体作成・・・・・・・・・・新規団体を作る          大会個別申込・・・・・・・・1人（1組）ごと申込み              ↓会員番号入力              ↓大会選択              ↓種目選択              ↓ペア選択              ↓確認          大会一括申込・・・・・・・・10人（10組）まとめて申込み              ↓大会&amp;種目選択              ↓10組分会員番号入力              ↓継続入力/異種目入力/申込完了          申込の確定（申込完了時に表示）・・これで申込完了！          申込大会・種目・参加者。参加費・・削除可  <input type="checkbox"/> 申込確定 支払IDの通知  <input type="checkbox"/> 個別申込/一括申込の追加          申込一覧・・・・・・・・・・本人の申込状況を知る          支払IDが分かる 削除可          参加種目一覧・・・・・・・・・・本人の参加種目を知る          大会・種目・参加者・申込者・・          本人名▼  <input type="checkbox"/> 会員情報表示              編集・・・・・・・・・・本人情報を変更する                                          所属団体を変えると移籍となる              退会・・・・・・・・・・区分Fとなり退会となる  <input type="checkbox"/> ログアウト</p>	<p><b>【説明】</b></p>
---	--------------------

	県内在住ではないが	
県内在住	在勤又は在学	在クラブ(サークル)
H	X	N

\* 問合せ先：メールで [info@saitamacityta.jp](mailto:info@saitamacityta.jp) 宛、事務局 村井 090-3681-6173 19時～21時

以上